



# HÖFER

P. Tobias Titulaer  
Bestattungen  
Trauerbegleitung

## Checkliste für den Todesfall

Wenn ein uns nahe stehender Mensch stirbt, haben die engsten Angehörigen oft eine Menge zu berücksichtigen. Daher verliert man schnell den Überblick. Gerade jetzt, wenn wir einen klaren Kopf brauchen, um an alle Formalitäten und notwendigen Handlungen zu denken, ist unser Denken und Handeln aber oft vom Trennungsschmerz geprägt. Vielleicht müssen Sie sich auch um den hinterbliebenen Ehepartner vorrangig kümmern.

Deshalb soll Ihnen der folgende Ratgeber helfen, an all die notwendigen Dinge zu denken, die mit dem Tod verbunden sind. Sie müssen das Rad also nicht neu erfinden und Informationen mühevoll zusammen tragen. Das kostet nur unnötig Kraft und Zeit. Je früher Sie sich informieren, desto sicherer und reibungsloser können Sie alles erledigen, was bei einem Todesfall anfällt.

Denn es geht letztlich darum - sich und anderen - die notwendige Zeit zu verschaffen für den Abschied und die damit verbundenen Gefühle, anstatt sich im bürokratischen Labyrinth zu verlieren.

Nur ein gelebter Abschied kann eine wichtige Grundlage bilden, um den schweren Weg durch die Trauer gehen zu können.

Die folgende Checkliste soll Ihnen stichpunktartig einen Überblick geben, woran zu denken ist. Es treffen sicherlich nicht alle Punkte zu, deshalb kreuzen Sie sich die für Sie zu beachtenden Punkte an. Diese Checkliste kann natürlich das persönliche Gespräch nicht ersetzen, das soll sie auch keinesfalls. Sie soll Ihnen lediglich eine Hilfe und eine Richtschnur bieten. In allen Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich persönlich hilfreich zur Seite. Wir lassen Sie mit alledem nicht allein.

*P. Tobias Titulaer*

**Benötigte Dokumente / Unterlagen:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Personalausweis                          | <input type="checkbox"/> Terminabstimmung mit dem Friedhof  |
| <input type="checkbox"/> Todesbescheinigung                       | <input type="checkbox"/> Terminabstimmung mit dem Pfarrer   |
| <input type="checkbox"/> Krankenkassen Chip-Karte                 | <input type="checkbox"/> Terminabstimmung mit Trauerredner  |
| <input type="checkbox"/> Heiratsurkunde                           | <input type="checkbox"/> Terminabstimmung mit dem Musiker   |
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde                           | <input type="checkbox"/> Bestellung der Blumengebinde   |
| <input type="checkbox"/> Sterbeurkunde des Ehepartners            | <input type="checkbox"/> Aufgeben der Todesanzeige (Zeitung)  |
| <input type="checkbox"/> Scheidungsurteil                         | <input type="checkbox"/> Aufgeben der Dankanzeige (Zeitung)   |
| <input type="checkbox"/> Police der Lebensversicherung            | <input type="checkbox"/> Gestaltung und Druck<br>von Trauerbriefen oder -karten                     |
| <input type="checkbox"/> Chip-Karte der Bestattungsvorsorge       | <input type="checkbox"/> Dekoration der Trauerhalle   |
| <input type="checkbox"/> Rentenausweis (Altersrente)              | <input type="checkbox"/> Bestellung des Trauerkaffees<br>nach der Bestattung<br>in einer Gaststätte |
| <input type="checkbox"/> Rentenausweis<br>(Witwern- /Witwenrente) | <input type="checkbox"/> _____  |
| <input type="checkbox"/> Ausweis Versorgungsamt                   | <input type="checkbox"/> _____  |
| <input type="checkbox"/> Kundennummer Arbeitsamt / ARGE           | <input type="checkbox"/> _____  |
| <input type="checkbox"/> _____                                    |   |
| <input type="checkbox"/> _____                                    |   |
| <input type="checkbox"/> _____                                    |   |

**Wir erledigen für Sie:**

- Abmeldung beim Einwohnermeldeamt
- Beantragung der Sterbeurkunden
- Abmeldung bei der Krankenkasse
- Abmeldung bei der Pflegeversicherung
- Abmeldung der Rentenbezüge  
beim Postrentendienst
- Abmeldung beim Arbeitsamt / ARGE
- Abmeldung beim Arbeitgeber
- Beantragung der Vorschussrente  
(nur für hinterbliebenen Ehepartner)
- staatsanwaltschaftliche Freigabe
- Terminabstimmung mit dem Amtsarzt
- Abmeldung beim Versorgungsamt
- Abrechnung mit der Lebensversicherung
- Abrechnung mit der Bestattungsvorsorge

**Termine, die zu klären sind:**

Friedhofsverwaltung - Aussuchen des Grabes:

\_\_\_\_\_

Pfarrer / Trauerredner:

\_\_\_\_\_

Trauerfeier / Beerdigung:

\_\_\_\_\_

Urnenbeisetzung:

\_\_\_\_\_

